



ISTITUTO COMPRESIVO “Anna Rita Sidoti”

Via Calvario – 98063 Gioiosa Marea (ME)

Tel. 0941301121 – Fax 0941302711

Cod. Fiscale 94007260832 – Cod. Mecc. MEIC84400T –

E-mail meic84400t@istruzione.it Posta certificata: meic84400t@pec.istruzione.it Sito web: www.icgioiosa.gov.it

I.C. "ANNA RITA SIDOTI"-GIOIOSA MAREA
Prot. 0005342 del 21/09/2022
VII (Uscita)

A tutti i docenti

Comunicazione n. 30

Oggetto: Coordinatori e Segretari Consigli di Intersezione e di Classe a. s. 2022/23

Al fine di un buon funzionamento degli organi collegiali, si comunicano le rettifiche apportate in data odierna ai nominativi dei docenti designati come coordinatore e segretario dei consigli di intersezione e di classe per l'anno scolastico 2022/2023. Si indicano altresì i relativi compiti.

Coordinatori e Segretari Scuola infanzia

Scuola Infanzia- Gioiosa		
	Coordinatrice Magistro Contenta Rosaria	Segretaria Luscari Carmela
Scuola Infanzia- Zappardino		
	Coordinatrice Schepisi Maria Rosaria	Segretaria Carbona Maria Concetta
Scuola Infanzia -Fiumara		
	Coordinatrice Lenzo Carmela	Segretaria Terranova Franca
Scuola Infanzia- San Giorgio		
	Coordinatrice Ciancio Angela	Segretaria Gullo Daniela

Coordinatori e segretari sc. primaria Plesso Gioiosa Marea –Centro

Classe	Coordinatore	Segretario
Prima A/B	Palazzi Antonia	Pintabona Antonina
Seconda A/B	Pintaudi Anna Maria	Ossino Concetta
Terza A/B	Azzaro Maria	Bramanti Loredana
Quarta A/B	Granata Antonina	Rifici Tindara



ISTITUTO COMPRESIVO “Anna Rita Sidoti”

Via Calvario – 98063 Gioiosa Marea (ME)

Tel. 0941301121 – Fax 0941302711

Cod. Fiscale 94007260832 – Cod. Mecc. MEIC84400T –

E-mail meic84400t@istruzione.it Posta certificata: meic84400t@pec.istruzione.it Sito web: www.icgioiosa.gov.it

Quinta A/B	Condipodero M. Maria	Cusma' Piccione Salvatore
------------	----------------------	---------------------------

Plesso Gioiosa Marea – San Giorgio

Classe	Coordinatore	Segretario
Prima	Passalacqua Catena	Molica C. Giusi
Seconda	Faranda Rosa Anna	Maniaci Carmela
Terza	Borzì Filippa	Guidara Rita
Quarta	Guidara Rita	Mollica Rosalba
Quinta	Passalacqua Catena	Faranda Rosa Anna

Plesso Piraino – Zappardino

Classe	Coordinatore	Segretario
Prima + Seconda+Quinta	Pittari Serena	Ziino C. Antonino
Terza+ Quarta	Marino Antonella	Ziino C. Antonino

Plesso Piraino

Pluriclasse	Coordinatore	Segretario
Prima + Seconda	Miragliotta Grazia Maria	Ramazzotto Catena
Terza + Quarta+ Quinta	Miragliotta Grazia Maria	Barbera Messina Melina

Plesso Gliaca

Classe	Coordinatore	Segretario
Prima	Caporarello Maria Rosa	Pintabona Giuseppa
Seconda	Palagonia Rita	Armenia Antonino
Terza	Lenzo Maria Rosa	Catania Sandra
Quarta	Merlino Rita	Tanania Maria Antonia
Quinta	Lenzo Maria Rosa	Borà Serafina

Coordinatori e segretari scuola secondaria di 1° grado

GIOIOSA MAREA

Classe	Coordinatore	Segretario
IA	Marino Mariagrazia	Casella Sergio
IIA	Raffaele Nunziatina	Giallombardo Concetta
IIIA	Padua Antonella	Miragliotta Giusy
IB	Buzzanca Ivana	Liotta Marisa
IIB	Giuffrè C. Maria	Sorbera Carmela
IIIB	Buzzanca Ivana	Liotta Marisa
IE	Parasiliti Collazzo Matilde	Longo Francesca
IIE	Maniaci Martina	Longo Francesca
IIIE	Parasiliti Collazzo Matilde	Longo Francesca
	GLIACA DI PIRAINO	



ISTITUTO COMPRESIVO “Anna Rita Sidoti”

Via Calvario – 98063 Gioiosa Marea (ME)

Tel. 0941301121 – Fax 0941302711

Cod. Fiscale 94007260832 – Cod. Mecc. MEIC84400T –

E-mail meic84400t@istruzione.it Posta certificata: meic84400t@pec.istruzione.it Sito web: www.icgioiosa.gov.it

Classe	Coordinatore	Segretario
IA	Bastoni Liliana	Tumeo Antonino
IIA	Bastoni Liliana	Talamo Silvia
IIB	Tomasi S. Beatrice	Cipriano Vittoria
IIIA	Tomasi S. Beatrice	Schibeci Virginia
III B	D'Agata Anna Maria	Giuffre' C. Maria

Compiti del coordinatore

- si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
- punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;
- mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare, mantiene la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;
- predispone e compila tutto il materiale inerenti gli alunni (cedole librarie ecc.), le riunioni collegiali e le valutazioni degli alunni;
- controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento. In particolare segnala immediatamente, con comunicazione scritta, i casi di raggiungimento del 10% di assenze (se raggiunti durante il primo quadrimestre);
- collabora con il Segretario del Consiglio di classe nella predisposizione dei dati informativi riguardanti la classe, richiesti dall'o. d. g. delle riunioni, (es. Medie alunni, registrazioni voti sul registro degli scrutini ecc.);
- In caso di assenza del segretario, in mancanza di indicazioni da parte della presidenza, designa il segretario per quella riunione;
- Presiede le sedute del C d C, quando ad esse non intervenga il Dirigente Scolastico.

Compiti del segretario

- addetto alla verbalizzazione delle riunioni del Consiglio di classe, comprese le sedute di scrutinio, scrutinio del 1° Quadrimestre (scrutinio intermedio); scrutinio del 2° Quadrimestre (giugno);
- collabora con il Coordinatore di classe nella predisposizione dei dati informativi riguardanti la classe, richiesti dall'o. d. g. delle riunioni;
- durante le sedute del Consiglio di classe, registra le informazioni e le dichiarazioni da inserire nel verbale;
- procede alla stesura del verbale utilizzando il modello disponibile sul sito dell'Istituto;
- una volta redatto in forma definitiva lo sottopone all'approvazione del Presidente e lo firma;
- il verbale va redatto in modo completo, ordinato e senza cancellature, eventuali correzioni vanno vidimate dal Dirigente Scolastico. Il verbale è consegnato rispettando le scadenze, e comunque entro e non oltre tre giorni dopo aver effettuato la riunione.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Leon ZINGALES

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/199